



**Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri**  
**“Ruggero Bonghi”**

**- Assisi -**

**PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**  
**(P.O.F.)**

**Anno scolastico 2011-2012**

## INDICE

<b>MISSIONE</b> .....	pag. 4
<b>IDENTITA'</b> .....	pag. 5
<b>CONTESTO</b> .....	pag. 6
<b>STRUTTURA DELL'ISTITUZIONE</b> .....	pag. 7
<b>VALORI</b> .....	pag. 8
<b>PROFILO ORDINAMENTO Classi I e II (Settore Economico)</b> .....	pag. 10
<b>PROFILO ORDINAMENTO Classi I e II (Settore Tecnologico)</b> .....	pag. 12
<b>PROFILO ORDINAMENTO Classi III,IV e V (IGEA)</b> .....	pag. 14
<b>PROFILO ORDINAMENTO Classi III, IV e V (GEOM.)</b> .....	pag. 16
<b>OBIETTIVI</b> .....	pag. 19
<b>MACROAREA "A" : Promozione del successo formativo</b> .....	pag. 23
<b>MACROAREA "B": Orientamento</b> .....	pag. 39
<b>MACROAREA "C": Formazione e innovazione</b> .....	pag. 41

## **BENVENUTI**

### **all'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "RUGGERO BONGHI" di ASSISI**

La scuola è la realtà sociale che più di altre deve essere al passo con i tempi, dovendo recepire e soddisfare i reali bisogni di una comunità umana flessibile, eterogenea ed esigente quale quella degli studenti.

Per rispondere alle necessità dei ragazzi e per costituire al contempo una presenza vitale sul territorio in grado di esprimere tutta la propria capacità progettuale, il nostro Istituto ha effettuato le scelte educative e organizzative riportate nel presente documento.

## MISSIONE

Il nostro POF vuole essere una dichiarazione argomentata e concreta dell'impegno della scuola a lavorare con altri, a costruire una rete di agenzie per la formazione.

Un simile lavoro prevede la realizzazione di progetti che mirano ad arricchire e migliorare la "cultura" dell'Istituto, grazie anche ai contributi provenienti dalla realtà territoriale, in un rapporto sinergico e costruttivo.

Per noi è importante:

- comunicare in modo chiaro ed essenziale i punti fondanti del nostro agire
- definire l'orizzonte formativo di riferimento, costituito dall'insieme delle finalità, degli obiettivi educativi e delle azioni per raggiungerli

**Il nostro agire è volto a**

**formare cittadini**

**sensibili** al rispetto dei valori etici universalmente condivisi,

**consapevoli** della loro identità sociale e civile,

**aperti** all'innovazione,

**motivati** alla progettualità,

**capaci** di gestire la complessità,

**per vivere** con competenza e creatività

nel mondo del **lavoro** e

della **formazione** superiore e universitaria.

## IDENTITA'

### Il nostro passato

L'origine dell'ITCG "Ruggero Bonghi" è legata al Collegio Convitto "Principe di Napoli" per gli orfani dei maestri elementari, istituito nel 1875 sotto il patronato del ministro Ruggero Borghi, al cui nome si intitola. Fu infatti per favorire la futura istruzione dei convittori che nel 1881 la scuola tecnica, già attiva a livello comunale, fu trasferita nel Collegio.

Nel 1893 fu completato il corso di studi dell'Istituto Tecnico e a quella data si decise di fare riferimento quando, nel 1993, fu celebrato il centenario di vita dell'Istituto.

In un periodo così lungo sono profondamente cambiati gli scenari di riferimento culturali, politici e sociali; la scuola ha partecipato al mutamento sempre con impegno e dedizione, collaborando a tutti i livelli, per rispondere ai bisogni di istruzione-formazione-educazione della società e garantire un insegnamento dignitoso e aggiornato a generazioni di giovani. Nell'a.s. 1986-87 ha aderito alla sperimentazione IGEA (indirizzo giuridico-economico-aziendale), che in seguito ha definitivamente sostituito il tradizionale corso di Ragioneria.

Durante gli anni l'Istituto ha avuto varie sedi: Palazzo Bernabei, Palazzo Vallemani, un'ala del Seminario Regionale.

Dopo il terremoto del 1997 la sede centrale dell'Istituto è stata collocata in via Diaz, a Santa Maria degli Angeli.



### Il nostro presente

Coerentemente con la sua tradizione, l'Istituto ha come punto di riferimento la soddisfazione delle esigenze del territorio in cui opera, economicamente caratterizzato da

attività quali turismo, piccola e media industria, piccole aziende agricole a conduzione diretta.

Con l'introduzione, nel 1999, dei principi di autonomia didattica e di flessibilità curricolare, proprio nell'ambito della relazione con il territorio e con le richieste provenienti dal mondo produttivo è nato il progetto di tirocinio aziendale, divenuto nel tempo parte imprescindibile della offerta formativa.

## CONTESTO

L'Istituto ha quale naturale bacino d'utenza i Comuni di Ambito Assisi, Bastia, Bettona, Cannara, Spello e Valfabbrica.

**Dove siamo** (vedi sito web sezione omonima)

via A. Diaz, 20 - S. Maria degli Angeli – Assisi

Presidenza (tel. 075 8044420)

Segreteria Amministrativa (tel. 075 8042778- fax 075 8041798

con

Proseguimento ordinamento:

◆ **Corso Commerciale I.G.E.A.**

◆ **Corso Geometri P.N.I.**

Nuovo ordinamento:

- ◆ **Settore Economico indirizzo Amministrazione, finanza e marketing**
- ◆ **Settore Tecnologico indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio**

Indirizzo Internet: <http://www.itcgassisi.it>

e-mail: [info@itcgassisi.it](mailto:info@itcgassisi.it) - [segreteria@itcgassisi.it](mailto:segreteria@itcgassisi.it) - [dirigente@itcgassisi.it](mailto:dirigente@itcgassisi.it)

posta certificata: [pgtd050009@pec.istruzione.it](mailto:pgtd050009@pec.istruzione.it)

## STRUTTURA DELL'ISTITUZIONE

### POPOLAZIONE STUDENTESCA

Alunni iscritti n. 455

*Corso Commerciale IGEA e Settore Economico indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing*

Classi n. 10

*Corso Geometri e Settore Tecnologico indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio*

Classi n. 11

### STRUTTURE E LABORATORI

La sede dell'Istituto è stata da poco tempo ristrutturata, gode dei requisiti di sicurezza previsti dalla legge (uscite di sicurezza, impianto antincendio, scale antincendio, porte tagliafuoco) ed è accessibile ai disabili. La sede dispone anche di un'agevole palestra.

Numerosi sono i laboratori e le aule speciali con attrezzature moderne e funzionali:

- **2 laboratori di informatica**, di cui uno con sistema operativo LINUX , entrambi dotati di **24 computer** recenti, monitor 17", software didattico - professionale (Office, Matematica, Gestione aziendale, ...), video-proiettore e stampante;
- **1 laboratorio di informatica e lingue** dotato di **24 computer** recenti, monitor 19" LCD , software didattico e professionale (come i precedenti), cuffie e software per l'apprendimento delle lingue straniere (inglese e francese), video-proiettore e stampante;
- **1 laboratorio per il disegno computerizzato CAD 2D e 3D** con **24 computer** recenti, monitor 19" LCD, software AutoCAD 2012, stampante A3 e plotter di formato A0, video proiettore;
- **2 aule multimediali** : aula magna per proiezioni e conferenze, aula LIM –AUDIO – VIDEO per proiezioni e riunioni;
- **1 laboratorio di fisica e chimica**;
- **1 aula di disegno** con **25 banchi di grandi dimensioni** (per il disegno tradizionale) e con **15 computer recenti dotati di software AutoCAD 2005** (per il disegno computerizzato 2D e 3D) e stampante A3.

**Tutti i laboratori sono collegati in rete e ad INTERNET con linea veloce ADSL.**

Per vedere alcuni dei laboratori e delle aule speciali visitare il sito web (sezione *Strutture*).

## VALORI

**Al centro** della nostra azione è lo **STUDENTE**.

L'**obiettivo** che ci poniamo è **contribuire**  
allo **sviluppo** e al **potenziamento**  
del suo modo di **essere** e di **agire**.

I valori fondamentali sono:

- 1- la **responsabilità**, come consapevolezza del proprio ruolo all'interno della comunità e del gruppo di appartenenza, nell'agire quotidiano della vita scolastica e nella realizzazione dei **progetti**;
- 2- la **progettualità**, come capacità di realizzare attività per acquisire metodi e strumenti utili a realizzare percorsi nuovi in modo **autonomo**;
- 3- l'**autonomia**, come atteggiamento propositivo e costruttivo e nelle varie situazioni e come disponibilità a mettere in gioco le proprie capacità per trovare soluzioni, per aprirsi alle innovazioni organizzative, metodologiche e tecnologiche, per realizzare percorsi volti al miglioramento continuo per un apprendere di qualità;
- 4- la **competenza**, come intreccio di conoscenze e abilità da trasferire e padroneggiare in situazioni di vita, di studio, di **lavoro**, con responsabilità, autonomia, spirito innovativo e creativo;
- 5- la **imprenditorialità**, come capacità di sviluppare **visioni aperte** e audaci in grado di gestire il presente per progettare il futuro;
- 6- la **interculturalità**, come opportunità di sviluppare una mentalità aperta al confronto, alla promozione e alla realizzazione di una società multiculturale;
- 7- la **qualità**, come disponibilità ad imparare da se stessi in un continuo processo di analisi dei risultati per un progressivo, ulteriore miglioramento.

**In base ai nuovi Regolamenti di Riordino dell'Istruzione Tecnica i corsi, in continuità con i precedenti (commerciale e geometri), cui potranno iscriversi gli studenti delle scuole medie, saranno:**

**settore Amministrazione, Finanza e Marketing**

**settore Costruzioni, Ambiente e Territorio**

## Profilo "Nuovo Ordinamento" classi prime e seconde

### AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING

**DURATA: 5 anni**

**DIPLOMA di ISTRUZIONE SUPERIORE: PERITO in Amministrazione, Finanza e Marketing**

Il corso consente di raggiungere insieme ad adeguate competenze professionali una preparazione culturale approfondita idonea sia alla prosecuzione degli studi a livello di istruzione universitaria e di formazione tecnica superiore che all'ingresso nel mondo del lavoro.

#### **PROFILO:**

Il perito ha competenze specifiche nel campo dei fenomeni economici, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali (organizzazione, amministrazione e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Possiede competenze linguistiche e informatiche avanzate per operare a livello aziendale e contribuire al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa.

#### **CARATTERISTICHE FONDAMENTALI DEL CURRICOLO:**

- area di istruzione generale con discipline fondamentali per la preparazione culturale di base
- area di indirizzo con materie professionali
- due lingue: inglese e francese in tutto il quinquennio
- stage, tirocini di formazione ed orientamento, alternanza scuola-lavoro presso aziende, studi professionali ed enti pubblici
- possibilità di prevedere attività ed insegnamenti facoltativi

<b>QUADRO ORARIO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING</b>		
<b>1° biennio</b>		
<b>DISCIPLINE</b>	<b>1^</b>	<b>2^</b>
Lingua e letteratura italiana	4	4
Lingua inglese	3	3
Seconda lingua comunitaria	3	3
Storia Cittadin. e Costituz.	2	2
Geografia	3	3
Matematica	4	4
Informatica	2	2
Economia aziendale	2	2
Diritto ed economia	2	2
Diritto		
Economia politica		
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2
Scienze integrate (Fisica)	2	
Scienze integrate (Chimica)		2
Scienze motorie e sportive	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

**Vedi pag. 46 orario annuale**

## Profilo "Nuovo Ordinamento" classi prime e seconde

### **COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO**

***DURATA: 5 anni***

***DIPLOMA di ISTRUZIONE SUPERIORE: PERITO delle Costruzioni, Ambiente e Territorio***

Il corso consente di raggiungere, insieme ad adeguate competenze professionali, una preparazione culturale approfondita idonea sia alla prosecuzione degli studi a livello di istruzione universitaria e di formazione tecnica superiore che all'ingresso nel mondo del lavoro.

#### **PROFILO:**

Il perito-geometra ha competenze specifiche nel campo delle tecnologie e dei materiali impiegati nelle costruzioni, nell'impiego degli strumenti di rilievo, nell'uso dei mezzi informatici per il disegno e il calcolo, nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali.

Possiede capacità grafiche e progettuali in campo edilizio e nell'organizzazione del cantiere, nel rilievo topografico e nelle operazioni catastali, nella valutazione di terreni e fabbricati, nella loro manutenzione e amministrazione, nella gestione degli impianti.

#### **CARATTERISTICHE FONDAMENTALI DEL CURRICOLO:**

- area di istruzione generale con discipline fondamentali per la preparazione culturale di base
- area di indirizzo con materie professionali
- una lingua: inglese in tutto il quinquennio
- stage, tirocini di formazione ed orientamento, alternanza scuola-lavoro presso aziende, studi professionali ed enti pubblici
- possibilità di prevedere attività ed insegnamenti facoltativi

<b>QUADRO ORARIO: COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO</b>		
<b>1° biennio</b>		
<b>DISCIPLINE</b>	<b>1^</b>	<b>2^</b>
Lingua e letteratura italiana	4	4
Lingua inglese	3	3
Storia Cittadin. e Costituz.	2	2
Matematica	4	4
Complementi di matematica		
Diritto ed economia	2	2
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	2	2
Scienze integrate: Fisica	3	3
Scienze integrate: Chimica	3	3
Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica	3	3
Tecnologie informatiche	3	
Scienze e tecnologie applicate		3
Gestione del cantiere e sicurezza dell'ambiente di lavoro		
Progettazione, Costruzioni e Impianti		
Geopedologia, Economia ed Estimo		
Topografia		
Scienze motorie e sportive	2	2
Religione cattolica o attività alternative	1	1
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

Vedi pag. 47 orario annuale

## “Profilo ordinamento” classi terze, quarte e quinte

### CORSO COMMERCIALE I.G.E.A.

DURATA: 5 anni

DIPLOMA: RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

INDIRIZZO: I.G.E.A. (Indirizzo Giuridico Economico Aziendale)

Il Corso Commerciale I.G.E.A. (corso istituzionalizzato con Decreto Ministeriale nel 1996) è nato dalla necessità di rispondere alle esigenze formative richieste alla figura del Ragioniere in relazione alle trasformazioni intervenute nella realtà sociale ed economica italiana ed europea.

I programmi previsti consentono di maturare una **preparazione apprezzabile** dal punto di vista culturale, **completa e flessibile** da quello professionale.

Caratteristiche fondamentali del curriculum sono:

- presenza di **numerose ore di discipline fondamentali** nella formazione dello studente, quali italiano, storia, matematica, diritto economia;
- **studio di due lingue straniere** in tutto il quinquennio;
- **materie professionali** che permettono di maturare competenze richieste in vari ambiti
- occupazionali.

Il diplomato che ha:

- **maturato** una apprezzabile cultura generale,
- **sviluppato** buone capacità linguistiche - espressive,
- **acquisito** competenze in campo economico e giuridico,

**può iscriversi a qualsiasi corso universitario;**

**ha buone opportunità di**

- **inserirsi immediatamente nel mondo del lavoro**, perché può:
- **essere assunto** da aziende private, studi commerciali ed assicurativi, società finanziarie ed immobiliari, banche, studi di gestione d'impresa o di amministrazione di stabili,
- **partecipare** a concorsi indetti da enti pubblici,
- **organizzare un lavoro autonomo** nei più diversi settori del terziario.

<b>QUADRO ORARIO: CORSO COMMERCIALE I.G.E.A *</b>			
<b>DISCIPLINE</b>	<b>ANNO DI CORSO</b>		
	<b>3<sup>^</sup></b>	<b>4<sup>^</sup></b>	<b>5<sup>^</sup></b>
Lingua e letteratura italiana	3	3	3
Storia ed educazione civica	2	2	2
Lingua inglese	3	3	3
Lingua francese	3	3	3
Matematica e informatica	4	3	3
Geografia economica	3	2	3
Scienze della Natura			
Scienza della Materia			
Elementi di economia aziendale			
Economia Aziendale	6	8	7
Diritto ed economia			
Diritto	3	3	3
Economia – Scienza delle finanze	2	2	2
Laboratorio trattamento testo e dati			
Educazione Fisica			
Alternanza scuola – lavoro (2 settimane del mese di giugno presso Aziende o Studi commerciali riservato alle eccellenze)	Sì		
Alternanza scuola – lavoro (4 settimane del mese di giugno presso Aziende o Studi commerciali )		Sì	
Religione o attività alternative	1	1	1
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

\*Sostituito dal nuovo ordinamento

## “Profilo ordinamento” classi terze, quarte e quinte

### CORSO GEOMETRI P.N.I.

**DURATA: 5 anni**  
**DIPLOMA: GEOMETRA**  
**INDIRIZZO: GEOMETRI P.N.I (Piano Nazionale Informatica)**

Lo studente che segue il **Corso Geometri** acquisisce una solida cultura di base e **specifiche competenze operative** che riguardano:

- **l'edificio in genere** (la sua progettazione e costruzione, la sua manutenzione, la riparazione per danni da terremoto, le sue miglorie e trasformazioni, la sua valutazione economica);
- **le operazioni topografiche** (rilievi di terreni, aggiornamenti catastali, tracciamenti di strade e canali, ...);
- **la progettazione e costruzione di opere civili** (strade, opere di sostegno del terreno, ponti, ...).

A tale campo di attività, per così dire tradizionale, si stanno aggiungendo negli ultimi anni nuovi e interessanti ambiti professionali, come quelli inerenti la **difesa ambientale e la protezione civile**, che rivestono particolare importanza nel nostro territorio.

Da tempo il nostro Istituto ha adottato, per il corso Geometri, il progetto **Piano Nazionale di Informatica**, che prevede l'introduzione **fin dai primi anni dell'informatica**, la cui conoscenza è indispensabile per potersi inserire nel mondo del lavoro. Per tale motivo la nostra scuola dispone di **4 laboratori di informatica**, dotati di numerosi computer e di moderni software professionali per l'attività del Geometra (AutoCAD, Pregeo, Rilievi, Office e altri). Altrettanto ricca è la dotazione di strumenti topografici elettronici (stazioni totali, ricevitore GPS) per il rilevamento.

Dal precedente anno scolastico, nell'attività didattica curricolare del triennio, è stato introdotto il **Progetto di formazione integrata**, in collaborazione con il Collegio dei Geometri della provincia di Perugia. Nell'ambito di questa attività, gli studenti potranno seguire corsi con la collaborazione di esperti esterni e svolgere esercitazioni pratiche su tematiche particolarmente importanti e professionalizzanti (Corsi di AutoCAD 2D e 3D, Corso di progettazione architettonica, Rilevamento GPS, Aggiornamenti catastali).

Inoltre, nell'ambito della propria **autonomia**, l'**offerta formativa** è stata **arricchita** introducendo attività integrative specifiche per il corso geometri: **corsi di lingua inglese (triennio)**, **corsi di approfondimento del disegno con computer finalizzati alla progettazione edilizia**.

Un nostro diplomato può:

- proseguire gli studi iscrivendosi a qualsiasi facoltà universitaria;
- proseguire gli studi presso le **Accademie Militari**.

L'attività del Geometra può essere espletata:

- come **libero professionista** con incarico di :
  - Progettazione e direzione lavori di edifici e di opere civili;
  - Responsabilità o assistenza cantiere;
  - Contabilità dei lavori;
  - Rilievi topografici e pratiche catastali;
  - Stime di terreni e fabbricati;
  - Perizie tecniche;
  - Amministratore di condominio;
- come **impiegato** presso;
  - Uffici tecnici comunali, provinciali, regionali;
  - Uffici del Catasto, del Genio civile e degli enti di bonifica, dei consorzi idrici, delle Ferrovie dello Stato, delle Poste e Telegrafi, dei Tribunali;
  - Imprese di costruzione, società assicuratrici, banche, ENEL, TELECOM, RAI, ecc...

<b>QUADRO ORARIO: CORSO GEOMETRI P.N.I *</b>			
<b>DISCIPLINE</b>	<b>ANNO DI CORSO</b>		
	<b>3<sup>^</sup></b>	<b>4<sup>^</sup></b>	<b>5<sup>^</sup></b>
Lingua e letteratura italiana	3	3	3
Storia ed educazione civica	2	2	2
Lingua inglese			
Matematica ed informatica	3	3	2
Scienze naturali e geografia			
Fisica e informatica	3		
Chimica	2		
Disegno tecnico ed elementi di CAD			
Costruzioni	4	4	6
Tecnologia delle costruzioni	2	4	3
Topografia	4	7	6
Tecnologia rurale	3		
Economia	3	2	
Estimo		2	4
Elementi di diritto		2	3
Educazione fisica	2	2	2
Alternanza scuola – lavoro (2 settimane del mese di giugno presso Aziende o Studi commerciali ristretto eccellenze)	Sì		
Alternanza scuola – lavoro (4 settimane del mese di giugno presso Studi tecnici)		Sì	
Religione o attività alternative	1	1	1
<b>Totale complessivo ore settimanali</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

\*Sostituito dal nuovo ordinamento

## OBIETTIVI

Dalla conoscenza delle dinamiche interne della scuola, dei suoi bisogni, delle sue attese è scaturita la formulazione degli obiettivi da realizzare in ambito didattico.

Essi sono stati raggruppati nelle seguenti tre **macroaree**:

- **"A": PROMOZIONE DEL SUCCESSO FORMATIVO**: per aumentare il successo scolastico, diminuire gli abbandoni e supportare gli studenti in difficoltà;
- **"B": ORIENTAMENTO**: per guidare ad una scelta consapevole circa il proprio percorso di studi, la scelta universitaria e/o l'inserimento nel mondo del lavoro;
- **"C": FORMAZIONE E INNOVAZIONE**: per una sempre più ampia informatizzazione delle strutture volta a una più efficace e immediata comunicazione tra i soggetti operanti nell'ambito della istituzione scolastica.

Ognuna delle macroaree, a sua volta, è stata suddivisa in **sezioni** di riferimento:

### MACROAREA "A": PROMOZIONE DEL SUCCESSO FORMATIVO

**Sezione A1**: pluralità di ambienti formativi

**Sezione A2**: omogeneità della valutazione

**Sezione A3**: prevenzione della dispersione scolastica

**Sezione A4**: miglioramento dei comportamenti

**Sezione A5**: incremento delle eccellenze

**Sezione A6** : monitoraggio e autovalutazione

### MACROAREA "B": ORIENTAMENTO

**Sezione B1**: continuità formativa fra istruzione secondaria di primo e secondo grado

**Sezione B2**: continuità formativa fra istruzione secondaria di secondo grado e istruzione e formazione post-diploma

### MACROAREA "C": FORMAZIONE E INNOVAZIONE

**Sezione C1**: conoscenza e responsabilità del proprio ruolo all'interno della scuola

**Sezione C2**: garanzia di comunicazione e informazione all'utenza e agli operatori interni

**Sezione C3**: realizzazione dell'innovazione

**Sezione C4**: sviluppo della professionalità degli operatori interni e potenziamento della qualità della loro azione

**A sua volta, ogni sezione è articolata in sottosezioni:**

**MACROAREA "A": PROMOZIONE DEL SUCCESSO FORMATIVO**

**Sezione A1: PLURALITÀ DI AMBIENTI FORMATIVI**

1. Attività e interventi di recupero
2. Attività di tirocinio
3. Centro scolastico Sportivo
4. Progetti sportivi
5. Educazione alla salute e sportello d'ascolto
6. Alunni H, comunicazione facilitata
7. Piano personalizzato per studenti con D.S.A. ( disagi specifici dell'apprendimento)
8. Certificazioni linguistiche
9. Lettore madrelingua
10. Inglese triennio Geometri
11. Soggiorni studio all'estero
12. Patentino ciclomotore ed Educazione stradale
13. Straeducando: Progetto Silos
14. Impresa formativa simulata
15. Scuola e Fisco
16. Viaggio in azienda
17. Progetto di formazione integrata
18. Uscite didattiche
19. Viaggi d'istruzione
20. Urvinum Hortense
21. Arte e immagini biennio - raccolta multimediale materiale didattico
22. Redazione giornalistica "Il Rubino" e il Quotidiano in classe
23. Sorella natura "ambientiamoci" a scuola
24. Lapidi

**Sezione A2: OMOGENEITÀ DELLA VALUTAZIONE**

1. Criteri di valutazione

**Sezione A3: PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

1. Attività e interventi di recupero
2. Alunni H
3. Sostegno linguistico agli studenti stranieri. ( L.286/98)
4. Sportello d'ascolto

**Sezione A4: MIGLIORAMENTO DEI COMPORTAMENTI**

1. Sportello d'ascolto ed Educazione alla Salute
2. Cittadinanza e Costituzione: imparare a progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere i problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire ed interpretare l'informazione
3. Intercultura ed integrazione : alunni stranieri. PROGETTO art.9 M.I.A.O.
4. "Non solo storie" Intercultura ed integrazione : alunni stranieri (integrazione al progetto Urvinum Hortense) PROGETTO REGIONALE
5. Giornata della memoria
6. Giornata della creatività
7. Progetti sportivi
8. Educazione alla salute e sportello d'ascolto

#### **Sezione A5: INCREMENTO DELLE ECCELLENZE**

1. Matematica e realtà
2. ECDL
3. Autocad: Olimpiadi
4. Corso di CAD 3D
5. Stage classi III
6. Ministage linguistici
7. Flessibilità didattica

#### **MACROAREA "B": ORIENTAMENTO**

##### **Sezione B1: CONTINUITÀ FORMATIVA FRA ISTRUZIONE SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO**

1. Incontri con studenti medi nelle loro scuole
2. Studenti scuola media in visita
3. Open day
4. Accoglienza

##### **Sezione B2: CONTINUITÀ FORMATIVA FRA ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO E ISTRUZIONE E FORMAZIONE POST-DIPLOMA**

1. Orientamento in uscita
2. Incontri con l'Università
3. Incontri con Camera di Commercio
4. Attività di tirocinio
5. Progetto di formazione integrata

## **MACROAREA "C": FORMAZIONE E INNOVAZIONE**

### **Sezione C1: CONOSCENZA E RESPONSABILITÀ DEL PROPRIO RUOLO ALL'INTERNO DELLA SCUOLA**

1. Mansionari
2. Dipartimenti disciplinari
3. Figure strumentali

### **Sezione C2: GARANZIA DI COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE ALL'UTENZA E AGLI OPERATORI INTERNI**

1. Gestione rete informatica

### **Sezione C3: REALIZZAZIONE DELL'INNOVAZIONE**

1. Implementazione via web di procedure (iscrizioni, circolari, voti, registri)
2. Gestione sito e portale di condivisione di documenti

### **Sezione C4: SVILUPPO DELLA PROFESSIONALITÀ DEGLI OPERATORI INTERNI E POTENZIAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA LORO AZIONE**

1. Rete Territoriale Subasio
2. Consorzio degli Istituti Professionali e Tecnici
3. Miniarea: Corso di informatica di base e office per genitori o familiari degli alunni

## **MACROAREA "A": PROMOZIONE DEL SUCCESSO FORMATIVO**

### **Sezione A1: PLURALITÀ DI AMBIENTI FORMATIVI**

#### **A1,1 ATTIVITA' E INTERVENTI DI RECUPERO**

Alla scuola compete l'obbligo di fornire interventi di sostegno e recupero per gli studenti ai sensi del D.M. n. 80/07 e dell'O.M. n.90/07. Il Collegio Docenti ha, a tal fine, individuato le forme più idonee per raggiungere l'obiettivo di sostenere progressivamente gli studenti a colmare le situazioni di carenza manifestate in corso d'anno scolastico.

Queste azioni educative sono dirette agli studenti che presentino:

- a) difficoltà e carenze nelle prove d'ingresso o nel corso dell'intero anno (dall'inizio dell'anno scolastico fino a fine aprile)
- b) valutazioni insufficienti allo scrutinio del 1^ periodo (gennaio),
- c) insufficienze nelle valutazioni intermedie di 2^ periodo (marzo),
- d) sospensione di giudizio allo scrutinio finale di 2^ periodo ed attribuzione del/dei debito/i scolastici (giugno).

<b>COD. RIF.</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>DURATA</b>	<b>CARATTERI</b>
A1,1	<b>Flessibilità didattica</b>	Biennio	Intero a.s.	Gruppi interclasse e modalità organizzative per classi aperte (art.2, c.8 O.M. n.92/07). Potenziamento delle competenze di base e superamento delle carenze in campo matematico.
A1,1	<b>Sportello disciplinare</b>	Tutte le classi	Settembre-aprile; orario pomeridiano	Lo studente decide autonomamente il ricorso all'intervento formulando una richiesta scritta ogni qualvolta necessita di un'attività di sostegno e recupero per il superamento di specifiche e circoscritte carenze. Per attivare lo sportello occorre la richiesta di almeno tre studenti.
A1,1	<b>Corsi di sostegno linguistico ( L. 286/98)</b>	Studenti stranieri di madre lingua non italiana	Novembre-maggio	L'attività prevede il potenziamento delle abilità linguistiche ai fini di un migliore inserimento nel contesto educativo e civile. E' realizzata in collaborazione con i Comuni di residenza degli allievi, con personale docente interno ed esterno ed è collocata in compresenza alle discipline mattutine o in laboratori logico-linguistici pomeridiani.

A1,1	<b>Intervento mirato in classe del docente/studio autonomo e individuale</b>	Studenti con insufficienze allo scrutinio del 1° periodo	Gennaio-marzo	Questa modalità di recupero è deliberata sulla base della possibilità degli studenti di raggiungere autonomamente gli obiettivi formativi programmati dai docenti. Il docente, durante lo svolgimento delle ore curricolari, affiancherà lo studente e gli assegnerà specifiche attività individualizzate.
A1,1	<b>Utilizzo quota locale (fino al 20% del monte orario di riferimento)</b>	Studenti con insufficienze allo scrutinio del 1° periodo	Gennaio-marzo	L'intervento è rivolto all'intero gruppo classe e può essere attivato nei casi in cui il numero degli alunni che non ha raggiunto gli obiettivi formativi è tale da giustificare l'interruzione dell'attività programmata fino ad un massimo del 20%, delle ore 24curricolari.
A1,1	<b>Sportello di sostegno fra pari</b>	Studenti con insufficienze allo scrutinio del 1° periodo	Gennaio-marzo	Lo sportello è tenuto da un docente con compiti di consulenza ed assistenza nei confronti di allievi che programmano e svolgono attività di sostegno e recupero pomeridiano per i compagni in difficoltà (educazione fra pari).
A1,1	<b>Corsi di sostegno</b>	Studenti con insufficienze allo scrutinio del 1° periodo	Gennaio-marzo; orario pomeridiano 8h	Sono attivati dal Consiglio di Classe per le materie portanti dell'indirizzo di studi e/o professionalizzanti, su proposta del docente della materia. Per assicurare allo studente la possibilità di seguire proficuamente le attività ognuno di essi non può partecipare a più di due corsi.
A1,1	<b>Studio autonomo e individuale su precise indicazioni del docente</b>	Studenti con sospensione di giudizio nello scrutinio di giugno	Giugno-agosto	Modalità di recupero deliberata sulla base della possibilità degli studenti di raggiungere autonomamente gli obiettivi formativi programmati (Art.4, c O.M. n.92/07). Il docente della disciplina fornirà indicazioni sul "lavoro" estivo che lo studente dovrà svolgere e assegnerà specifiche attività individualizzate.*
A1,1	<b>Corsi di recupero</b>	Studenti con sospensione di giudizio nello scrutinio di giugno	Una settimana giugno-luglio 2012; 23-24 agosto 2012.	Sono attivati dal Consiglio di Classe per le materie portanti e/o professionalizzanti, su proposta del docente della materia. Ogni studente può partecipare a un numero massimo di due corsi. I corsi verranno attivati nei limiti di disponibilità di bilancio dell'istituzione.*

\*Dal 25 al 28 agosto, lo studente verrà sottoposto alle prove di verifica finale curate dal docente della disciplina ed il Consiglio di Classe entro il 31 di agosto procederà all'integrazione dello scrutinio finale definendo la ammissione/non ammissione all'anno successivo.

**Tutti i tipi di intervento descritti si concludono con la valutazione dell'avvenuto recupero da parte dello studente attraverso verifiche finali scritte programmate dal docente della disciplina interessata. Gli esiti ottenuti concorrono alla valutazione di fine anno dello studente.**

**Nell'ambito della "Pluralità degli ambienti formativi" si collocano le seguenti ulteriori attività:**

<b>COD. RIF.</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>DURATA</b>	<b>FINALITA'</b>
<b>A1,2</b>	<b>ATTIVITA' DI TIROCINIO</b>	<b>Classi quarte</b> (tutti gli studenti)  <b>Classi terze</b> (gruppo di studenti con buoni risultati di profitto e correttezza di comportamento).	4 settimane giugno  2 settimane giugno	Inserire gli studenti in aziende o studi professionali per esperienze di tirocinio di formazione e orientamento allo scopo di acquisire consapevolezza del mondo del lavoro. Gli studenti sono seguiti da un tutor scolastico e da uno aziendale.
<b>A1,3</b>	<b>CENTRO SCOLASTICO SPORTIVO</b>	<b>Tutte le classi</b>	Intero a.s.	Orientare gli studenti verso abitudini salutari, guidarli al confronto con gli altri, alla consapevolezza delle proprie capacità e limiti, alla coordinazione delle proprie capacità in funzione di mete comuni. Partecipazione a tornei interni alla scuola e ai Campionati Studenteschi.

<p>A1,4</p>	<p><b>PROGETTI SPORTIVI</b></p>	<p><b>Tutte le classi</b></p>	<p>Intero a.s.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>NOBLE ART</u> 1D-2D Commerciale gennaio – febbraio</li> <li>- <u>EURATLETICA</u> 1° 1b Geometri 1B-1D Commerciale ottobre -novembre</li> <li>- <u>TIRO CON L'ARCO</u> 1D-2D Commerciale 2b Geometri novembre</li> <li>- <u>SCI</u> 4° 4b Geometri fine gennaio</li> <li>- <u>AKTIV PARK</u> classi 2° e 3° geometri e commerciale</li> <li>- <u>TENNIS</u> Corsi Commerciale e corso geometri aprile-maggio</li> </ul>
<p>A1,5</p>	<p><b>EDUCAZIONE ALLA SALUTE E SPORTELLO D'ASCOLTO</b></p>	<p><b>Tutte le classi</b></p>	<p>Intero a.s.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di ascolto con intervento di esperti esterni (psicologo) per migliorare la conoscenza di sé, trovare strategie atte a risolvere situazioni conflittuali in collaborazione con l'ASL n. 2.</li> <li>- Prevenzione delle tossicodipendenze e dei cattivi comportamenti alimentari in collaborazione con l'ASL n. 2.</li> <li>- Coscienza ecologica in collaborazione con AGENDA 21 e Isola Verde di Assisi.</li> <li>- Cinque incontri con Dietologo A.S.L. per prevenire disturbi alimentari e ottimizzare i comportamenti</li> </ul>

A1,6	<b>ALUNNI H COMUNICAZIONE FACILITATA (se necessario)</b>	<b>Alunni con disabilità</b>	Intero a.s.	Inclusione degli alunni con disabilità ai fini di una autonomia che favorisca l'autostima e la percezione del sé nel mondo. Per ciascun alunno con disabilità la scuola predispone un piano educativo individualizzato (P.E.I.) in collaborazione con la famiglia, con gli specialisti del servizio territoriale e con l'equipe psico-medico-pedagogica.
A1,7	<b>PIANO PERSONALIZZATO PER STUDENTI CON D.S.A. (disagi specifici dell'apprendimento)</b>	<b>Tutti gli alunni con dsa</b>	Intero a.s.	Il progetto prevede un'accoglienza che favorisca gli apprendimenti, l'integrazione, e l'autostima, superando le difficoltà nell'approccio allo studio.
A1,8	<b>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE - PET - DELF</b>	<b>Tutte le classi del triennio IGEA e GEOMETRI</b>	Piattaforma d'iscrizione mese di maggio	Conseguimento della certificazione europea (PET CAMBRIDGE e DELF) di conoscenza della lingua inglese o francese a livello orale e scritto. Le abilità acquisite vengono certificate da un esame riconosciuto a livello europeo.
A1,9	<b>LETTORE MADRE-LINGUA - INGLESE - FRANCESE</b>	<b>Tutte le classi</b>	Intero anno scolastico	Favorire la comunicazione con esercizi di pronuncia ed accento mediante il confronto con il parlante madrelingua.
A1,10	<b>INGLESE TRIENNIO GEOMETRI</b>	<b>Alunni interessati classi III-IV</b>	Novembre-marzo	Potenziare la competenza linguistica e comunicativa in lingua inglese; ampliare gli orizzonti culturali degli studenti.
A1,11	<b>SOGGIORNI STUDIO ALL'ESTERO (STAGE LINGUISTICO DI INGLESE E FRANCESE)</b>	<b>Inghilterra: classi III e IV GEOMETRI E IGEA Francia: classi III e IV IGEA</b>	Inghilterra : Marzo Francia: febbraio	Soggiorno di una settimana rispettivamente a Hastings e Cannes per stimolare negli alunni l'apprendimento delle lingue straniere attraverso la conoscenza diretta della cultura e realtà di questi paesi europei.

A1,12	<b>EDUCAZIONE STRADALE E PATENTINO CICLOMOTORE</b>	<b>Tutti gli studenti e studentesse interessati</b>	Primo e secondo periodo	Conseguire il documento necessario alla guida del ciclomotore e formare i giovani al rispetto delle regole e alla responsabilità su strada.
A1,13	<b>STRAEDUCANDO PROGETTO SILOS</b>	<b>Studenti classi prime e seconde</b>	Intero a.s.	Lecture ed approfondimenti di letteratura "ON THE ROAD" e altro per sensibilizzare i giovani alla conoscenza delle regole della strada e del viaggio.
A1,14	<b>IMPRESA FORMATIVA SIMULATA</b>	<b>III B / D IGEA</b>	Intero a.s.	Costituzione e gestione di Impresa Formativa Simulata e gestione on line dell'impresa con stage in azienda di 120 ore con il fine di rendere gli studenti protagonisti di un processo di apprendimento aziendale. <b>Il progetto da iniziare nelle classi terze avvia nell'a.s. 2011-'12 la progettualità del triennio.</b>
A1,15	<b>SCUOLA E FISCO</b>	<b>VB / VD- IGEA</b>	Primo periodo	Trasmettere specifiche competenze tecnico-pratiche ampliando la conoscenza della materia fiscale e dei suoi strumenti operativi mediante il diretto coinvolgimento degli studenti.
A1,16	<b>VIAGGIO IN AZIENDA</b>	<b>III B / III D IGEA</b>	Secondo periodo	Uscite didattiche guidate nelle diverse realtà imprenditoriali e produttive del territorio.
A1,17	<b>PROGETTO DI FORMAZIONE INTEGRATA</b>	<b>Triennio geometri</b>	Intero a.s.	Acquisire consapevolezza della realtà del mondo del lavoro, conoscenze e competenze professionali. Le attività vengono programmate a livello di rete (associazione CFR) e vedono la partecipazione del Collegio dei Geometri della Provincia di Perugia sia nella fase di progettazione che di attuazione attraverso la fornitura di beni e servizi. Corso di AutoCAD 2d e 3D – Corso di rilevamento GPS – Corso di composizione architettonica - Atti di aggiornamento catastale.

A1,18	<b>USCITE DIDATTICHE</b>	<b>Tutte le classi</b>	Intero a.s. nell'arco della mattina	Integrare le conoscenze culturali e professionali. Progettate e programmata dai docenti della classe in collaborazione sono oggetto di valutazione con appositi interventi durante le lezioni.
A1,19	<b>VIAGGI DI ISTRUZIONE</b>	<b>Tutte le classi</b>	Secondo periodo	Viaggi di durata differenziata, finalizzati a consolidare i rapporti fra studenti, integrare le conoscenze culturali nel contatto con realtà territoriali e socio-culturali diverse, anche di dimensione europea.
A1,20	<b>URVINUM HORTENSE</b>	<b>Biennio geometri</b>	Maggio	Il progetto prevede attività di scavo archeologico, studio storico, catalogazione e disegno di reperti in materiale fittile II° sec d.C in località Collemancio di Cannara PG, in collaborazione con l'Università di Perugia.
A1,21	<b>ARTE E IMMAGINI; raccolta materiale didattico</b>	<b>Biennio geometri</b>	Intero a.s.	Il progetto prevede la costruzione di cartelle multimediali contenenti immagini d'autore d'arte pittorica, scultorea ed architettonica trasversali alla storia dell'arte, da utilizzare in maniera interdisciplinare per approfondimenti tematici o percorsi storici.
A1,22	<b>REDAZIONE GIORNALISTICA "IL RUBINO" E IL QUOTIDIANO IN CLASSE</b>	<b>Tutte le classi</b>	Intero a.s.	<p>- Stesura e pubblicazione di articoli di cronaca e di opinione sulla comunità scolastica e territoriale in collaborazione con la redazione giornalistica del "Rubino".</p> <p>- Lettura di un'ora alla settimana, insieme ad un insegnante della classe, di quotidiani a tiratura nazionale, per sensibilizzare alle problematiche attuali con relativo approfondimento e guida dell'insegnante.</p>

A1,23	<b>SORELLA NATURA AMBIENTIA- MOCI A SCUOLA</b>	<b>Tutte le classi</b>	Intero a.s.	Adesione al progetto "Ambientiamoci a scuola" della fondazione sorella natura – <i>certificazione etico ambientale</i> - sede legale Assisi loc. Santa Croce.
A1,24	<b>LAPIDI</b>	<b>Classe 3b geometri</b>	II periodo	Riflessioni storico-letterarie e urbanistiche sull'edilizia cimiteriale

Per maggiori informazioni visitare la sezione "Progetti" del sito dell'Istituto

**Sezione A2: OMOGENEITA' DELLA VALUTAZIONE**

**A2,1 CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione riguarda la misura dell'apprendimento realizzato dall'alunno nei due periodi in cui è suddiviso l'anno scolastico.

Essa assume carattere dinamico ed è sempre pertinente alla programmazione effettivamente svolta dai docenti e al livello del gruppo classe.

I criteri di valutazione sono deliberati dal Collegio dei Docenti e pertanto assunti ed applicati dai singoli consigli di classe.

**Indicatori comuni e livelli di osservazione dei comportamenti cognitivi definiti dal Collegio dei Docenti per l'elaborazione dei giudizi sintetici ai fini della formulazione delle valutazioni**

INDICATORI	LIVELLO
PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITA' DIDATTICA	Passiva
	Discontinua
	Essenziale
	Attiva
IMPEGNO	Costruttiva/trainante
	Limitato
	Discontinuo e superficiale
	Sufficiente
COMPORAMENTO	Adeguato
	Diligente
	Di disturbo
	Scorretto
METODO DI LAVORO	Poco responsabile
	Corretto
	Corretto e responsabile
	Frammentario e improduttivo
LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI	Dispensivo e Parz.organizzato
	Sostanzialmente organizzato ma non sistematico
	Organizzato
	Organizzato e funzionale
FREQUENZA SCOLASTICA	Carente/scarso
	Parziale
	Soddisfacente
	Buono
FREQUENZA SCOLASTICA	Pieno
	Molto irregolare
	Discontinua
	Regolare
FREQUENZA SCOLASTICA	Assidua

**Definizione dei parametri ed indicatori comuni per la valutazione di conoscenze, abilità, competenze e per la corrispondenza tra voti e giudizi sintetici.**

(deliberata dal Collegio Docenti dell'8 Ottobre 2008)

Ogni insegnante valuta, con una votazione in decimi, conoscenze, abilità e competenze relative agli obiettivi di apprendimento programmati nei percorsi disciplinari.

PARAMETRI	INDICATORI	MISURA	GIUDIZIO SINTETICO
CONOSCENZE	Assenza totale di elementi significativi per la valutazione	1	Risultati nulli
	Frammentarie e molto ridotte	2-3	Insufficienza gravissima
	Lacunose e superficiali. Incorre in errori significativi	4	Insufficienza grave
	Superficiali e imprecise. Incorre in alcune inesattezze significative.	5	Insufficiente
	<b>Possiede le conoscenze minime in modo corretto. Le inesattezze riguardano aspetti secondari.</b>	<b>6</b>	<b>Sufficiente</b>
	Corrette e discretamente approfondite	7	Buono
	Sicure e ben approfondite	8	Distinto
	Complete, approfondite e organiche	9-10	Ottimo/Eccellente
ABILITA'	Assenza totale di elementi significativi per la valutazione	1	Risultati nulli
	Neppure se guidato riesce ad orientarsi in una situazione e ad individuarne gli elementi essenziali, ad effettuare analisi e sintesi coerenti e ad organizzare le conoscenze.	2-3	Insufficienza gravissima
	Anche se guidato, riesce solo limitatamente ad orientarsi in una situazione e ad individuarne gli elementi essenziali, ad effettuare analisi e sintesi coerenti e ad organizzare le conoscenze.	4	Insufficienza grave
	Se guidato riesce, pur con qualche errore, a orientarsi in una situazione e a individuarne gli elementi essenziali, a effettuare analisi e sintesi coerenti e a organizzare le conoscenze.	5	Insufficiente
	<b>Parzialmente guidato riesce, pur con qualche errore, a orientarsi in una situazione e a individuarne gli elementi essenziali, a effettuare analisi e sintesi coerenti e a organizzare le conoscenze.</b>	<b>6</b>	<b>Sufficiente</b>
	Con qualche sollecitazione riesce a orientarsi in una situazione e a riconoscerne gli elementi, a effettuare analisi e sintesi coerenti e a organizzare le conoscenze.	7	Buono
	Autonomamente riesce a orientarsi nelle situazioni, a effettuare analisi e sintesi coerenti e a organizzare le conoscenze.	8	Distinto
	Autonomamente si orienta, analizza e sintetizza situazioni complesse con sicurezza esprimendo valutazioni critiche personali.	9-10	Ottimo/Eccellente
COMPETENZE	Assenza totale di elementi significativi per la valutazione	1	Risultati nulli
	Non è in grado di applicare le conoscenze e di utilizzare le capacità nella soluzione di contesti disciplinari analoghi e semplici. Espone in modo scorretto e sconnesso.	2-3	Insufficienza gravissima
	Anche se guidato ha gravi difficoltà nell'applicare le conoscenze e nell'utilizzare le capacità nella soluzione di contesti disciplinari analoghi e semplici. Espone commettendo numerosi errori che alterano il significato complessivo del discorso.	4	Insufficienza grave
	Riesce, solo se guidato e con qualche errore, ad applicare le conoscenze e ad utilizzare le capacità nella soluzione di contesti disciplinari analoghi e semplici. Espone con un linguaggio impreciso.	5	Insufficiente
	<b>Riesce se guidato, pur con qualche incertezza, ad applicare le conoscenze e ad utilizzare le capacità nella soluzione di contesti disciplinari semplici e nuovi. Espone con un linguaggio sufficientemente corretto.</b>	<b>6</b>	<b>Sufficiente</b>
	Riesce, con qualche sollecitazione, ad applicare le conoscenze e ad utilizzare le capacità nella soluzione di contesti disciplinari semplici e nuovi. Espone con linguaggio chiaro e corretto.	7	Buono
	Sa applicare, autonomamente, le conoscenze e sa utilizzare le capacità nella soluzione di contesti disciplinari complessi e nuovi. Espone con proprietà di linguaggio disciplinare.	8	Distinto
	Sa applicare, autonomamente e organicamente, le conoscenze e sa utilizzare le capacità nella soluzione di contesti disciplinari complessi e nuovi. Argomenta con proprietà di linguaggio ed efficacia comunicativa.	9-10	Ottimo/Eccellente

<b>GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA (deliberata dal Collegio Docenti del 15 Dicembre 2008)</b>		
<b>INDICATORI</b>	<b>LIVELLI</b>	<b>VOTO</b>
Comportamento in termini di responsabilità, educazione, rispetto delle componenti della istituzione scolastica.	Esemplare	10
	Irreprensibile	9
	Corretto	8
	Generalmente corretto	7
	Sufficientemente corretto	6
	Decisamente scorretto	5
	Sanzionato	4
	Ripetutamente sanzionato	3 - 1
Rispetto degli altri e dei loro diritti, delle diversità, siano esse fisiche, sociali, ideologiche, di opinione, culturali, religiose, etniche.	Esemplare	10
	Irreprensibile	9
	Corretto	8
	Generalmente corretto	7
	Sufficientemente corretto	6
	Decisamente scorretto	5
	Sanzionato	4
	Ripetutamente sanzionato	3 - 1
Rispetto degli ambienti, delle strutture e dei materiali della scuola	Esemplare	10
	Irreprensibile	9
	Corretto	8
	Generalmente corretto	7
	Sufficientemente corretto	6
	Decisamente scorretto	5
	Sanzionato	4
	Ripetutamente sanzionato	3 - 1
Rispetto dei regolamenti dell'Istituto e delle disposizioni vigenti nella scuola	Esemplare	10
	Irreprensibile	9
	Corretto	8
	Generalmente corretto	7
	Sufficientemente corretto	6
	Decisamente scorretto	5
	Sanzionato	4
	Ripetutamente sanzionato	3 - 1
Attenzione e partecipazione verso le proposte didattiche, interesse e collaborazione alle attività di classe e di Istituto	Costruttiva	10
	Vivace	9
	Costante	8
	Non sempre costante	7
	Discontinua	6
	Sporadica	5
	Scarsa	4
	Nulla	3 - 1

**STRUMENTI DI VERIFICA**

<b>CONDIVISIONE MODALITA' DELLE VERIFICHE</b>					
Per le conoscenze e abilità relative agli obiettivi di apprendimento programmati					
Verifiche scritte e/o pratiche disciplinari		Verifiche orali disciplinari		Verifiche strutturate disciplinari e interdisciplinari	
SI'	TIPO	SI'	TIPO	SI'	TIPO
	Prove strutturate		Interrogazione		Elaborati scritti su attività interdisciplinari sia di contenuto, sia di progetto
	Prove semistrutturate		Intervento		Elaborati informatici anche in forma ipertestuale, su attività interdisciplinari sia di contenuto, sia di progetto
	Problemi		Dialogo		Verifiche strutturate sul tipo INVALSI
	Relazioni		Discussione		
	Racconti		Ascolto		
	Temi				
	Prove pratiche laboratoriali				
	Attività assegnata a casa				
	Iper testi informatici Prove pratiche				

**Sezione A3: PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

Per supportare, nella fase di avvio dell'attività didattica, gli studenti in difficoltà per conoscenze e/o abilità di base carenti e incerte.

COD. RIF.	ATTIVITA'	DESTINATARI	DURATA	FINALITA'
A3,1	<b>ATTIVITÀ E INTERVENTI DI RECUPERO</b> Sportello disciplinare - Flessibilità didattica	VEDI A1,1	VEDI A1,1	VEDI A1,1
A3,2	<b>ALUNNI H</b>	VEDI A1,6	VEDI A1,6	VEDI A1,6
A3,3	<b>SOSTEGNO LINGUISTICO AGLI STUDENTI STRANIERI L. 286/98</b>	VEDI A1,1	VEDI A1,1	VEDI A1,1
A3,4	<b>SPORTELLO D'ASCOLTO ED EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b>	VEDI A1,5	VEDI A1,4	VEDI A1,4

**Sezione A4: MIGLIORAMENTO DEI COMPORTAMENTI**

Per favorire l'acquisizione della consapevolezza di una propria identità etica e civile

<b>COD. RIF.</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>DURATA</b>	<b>FINALITA'</b>
<b>A4,1</b>	<b>SPORTELLO D'ASCOLTO ED EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b>	<b>VEDI A1,5</b>	<b>VEDI A1,5</b>	<b>VEDI A1,5</b>
<b>A4,2</b>	<b>CITTADINANZA E COSTITUZIONE</b> Imparare ad imparare <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Progettare comunicare</li> <li>▪ Collaborare e partecipare</li> <li>▪ Agire in modo autonomo e responsabile</li> <li>▪ Risolvere problemi</li> </ul> Individuare collegamenti e relazioni <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Acquisire ed interpretare l'informazione</li> </ul>	Tutte le classi	Intero a.s.	Progetto di sperimentazione della disciplina "Cittadinanza e Costituzione" introdotta nel curriculum di tutte le Scuole di ogni ordine e grado dalla Legge n.169 del 30-10- 2008. Consiste in riflessioni teoriche ed esperienze concrete su temi inerenti la tutela della salute e dell'ambiente, la solidarietà, i diritti civili secondo quanto previsto dalla Costituzione.
<b>A4,3</b>	<b>INTERCULTURA E INTEGRAZIONE: ALUNNI STRANIERI</b>	<b>TUTTI GLI ALUNNI DEL BIENNIO</b>	Intero a.s.	Il progetto nasce dall'esigenza di integrare e facilitare gli scambi culturali tra gli alunni stranieri e la comunità reale.
<b>A4,4</b>	<b>"NON SOLO STORIE"</b> Intercultura e integrazione alunni stranieri	<b>ALUNNI STRANIERI BIENNIO GEOMETRI</b>	Maggio	Partecipazione al progetto di scavo archeologico "Urvinum Hortense" presso il sito romano di Collemancio di Cannara PG, studio storico e approfondimenti per cittadinanza e costituzione. La sua realizzazione prevede la collaborazione con gli enti regionali e il coinvolgimento delle famiglie attraverso l'alfabetizzazione informatica presso i laboratori della sede centrale.

A4,5	<b>GIORNATA DELLA MEMORIA GIORNO DEL RICORDO</b>	<b>TUTTI GLI ALUNNI</b>	In mattinata	L. 20 Luglio 2000 n 211 L.30 Marzo 2004 n 92
A4,6	<b>GIORNATA DELLA CREATIVITA'</b>	<b>TUTTI GLI ALUNNI</b>	In mattinata	C. M. 425 del 27 Marzo 1999
A4,7	<b>PROGETTI SPORTIVI</b>	<b>TUTTI GLI ALUNNI</b>	In mattinata	Favorire la mentalità sportiva per una competizione sana ed amichevole

### **Sezione A5: INCREMENTO DELLE ECCELLENZE**

Per consentire un arricchimento delle competenze, acquisite con le attività curricolari, a studenti che mostrano particolare interesse e specifiche attitudini.

Per stimolare tutti a dare il meglio di sé.

<b>COD. RIF.</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>DURATA</b>	<b>FINALITA'</b>
A5,1	<b>MATEMATICA E REALTÀ</b>	<b>Triennio IGEA e Geometri</b>	Tra il primo e il secondo periodo	Progetto nazionale in collaborazione e presso il Dipartimento di Matematica e Informatica della Università degli Studi di Perugia. Si propone di stimolare i ragazzi ad utilizzare le conoscenze e le competenze matematiche acquisite a scuola, per orientarsi nella moderna società e gestire le proprie scelte in modo consapevole e attivo.
A5,2	<b>ECDL (Patente europea del computer) <u>biennale</u></b>	<b>Tutte le classi</b>	Primo e Secondo periodo	Il corso avrà durata complessiva di 30 ore (18 ore primo anno + 12 ore secondo anno) articolato in 15 lezioni da 2 ore, per conseguire certificazione, riconosciuta a livello europeo, che attesta il possesso delle conoscenze informatiche di base e delle competenze necessarie per poter lavorare con un pc, autonomo o inserito in una rete, nell'ambito di una struttura aziendale o professionale.

				La certificazione sarà rilasciata da AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico)
A5,3	<b>AUTOCAD: OLIMPIADI</b>	<b>Triennio Geometri</b>	Tra il primo e il secondo periodo	Nate nel 2002, quasi per gioco, con lo scopo di creare un clima favorevole e positivo attorno al disegno tecnico al fine di potenziare le motivazioni individuali e favorire quindi l'apprendimento dei ragazzi.
A5,4	<b>CORSO DI FORMAZIONE: "INTRODUZIONE ALL'ARREDAMENTO E ALL'INTERIOR DESIGN"</b>	<b>Classi quarte Geometri</b>	Tra il primo e il secondo periodo	Il corso è promosso dall'Associazione Italiana Progettisti di interni (AIPi) e forma "addetti alla risoluzione di problematiche riguardanti la progettazione e fruizione di spazi interni". Obiettivo primario è quello di far conoscere al futuro Geometra la possibilità di svolgere la propria attività professionale presso mobilifici, show-room, industrie di arredamento,... La durata del corso è prevista in 30 ore più attività di tirocinio da svolgersi nell'ambito dell'alternanza scuola-lavoro (STAGE)
A5,5	<b>STAGE CLASSI III</b>	<b>III B-D IGEA III a-b-c GEOM.</b>	<b>VEDI A1,2</b>	<b>VEDI A1,2</b>
A5,6	<b>MINISTAGE LINGUISTICI</b>	<b>VEDI A1,11</b>	<b>VEDI A1,11</b>	<b>VEDI A1,11</b>
A5,7	<b>FLESSIBILITÀ DIDATTICA</b>	<b>VEDI A1,1</b>	<b>VEDI A1,1</b>	<b>VEDI A1,1</b>

**Per maggiori informazioni visitare la sezione "Progetti" del sito dell'Istituto.**

## **Sezione A6: MONITORAGGIO E AUTOVALUTAZIONE**

L'attività di monitoraggio presente in Istituto prevede non solo la valutazione didattica, ma soprattutto la valutazione di sistema, intesa come ambiente educativo, come insieme interagente di elementi che abbiano una ricaduta formativa sui soggetti che ne sono i destinatari.

Valutare la qualità della scuola in questa prospettiva significa considerare l'insieme delle opportunità formative che essa offre come spazi, tempi, attività, occasioni sociali e di apprendimento, risorse di cui, in effetti, dispone.

Per monitorare la qualità del sistema si sono presi come riferimento gli aspetti sui quali maggiore è l'attenzione degli Enti territoriali e dei soggetti più prossimi alla scuola, assumendo i seguenti criteri per aree di intervento, prima delle consuete griglie per la rilevazione dei dati statistici prodotte con adeguati indicatori dagli Organi predisposti. Essi sono:

- **SODDISFAZIONE DELL'UTENTE** : la soddisfazione di tutti gli utenti del servizio scolastico diviene uno dei parametri formativi su cui valutare il processo educativo e formativo.
- **DIAGNOSI ORGANIZZATIVA** : è una analisi sistematica dell'intera organizzazione della scuola intesa a considerare il contesto ambientale entro cui opera, le risorse disponibili, i processi attivati, i risultati ottenuti.
- **AUTOANALISI DI ISTITUTO** : è una comparazione tra il modello ideale di scuola prefigurato a livello nazionale e il modello reale posto in essere nella organizzazione e nei processi educativi attivati in Istituto.
- **INDICATORI EDUCATIVI** : Si tratta di sistemi di controllo della tenuta del sistema educativo (griglie , test, incontri aperti, appuntamenti didattici, consigli di classe, rilevazioni ecc...) utili al confronto in rete e a fornire un quadro sintomatologico dei punti deboli dell'Istituto, finalizzati a consolidare o a migliorare la progettualità del P.O.F.
- **CONTROLLO DEGLI ESITI FORMATIVI**: l'attenzione del Garante è posta sui risultati didattici e disciplinari raggiunti attraverso le varie programmazioni. Esso prevede un sistema di accertamento dei risultati degli apprendimenti raggiunti quale la revisione dei processi educativi e didattici, l'analisi della domanda sociale e del contesto ambientale, il sondaggio periodico tramite indicatori, colloqui, incontri, disponibilità a ricevere a cadenza periodica, per verificare la messa a punto e il livello di soddisfazione di tutti i soggetti compresi dal mondo della scuola.

### **DESCRITTORI BASE PER IL MONITORAGGIO**

- Livello di frequenza delle lezioni
- Raggiungimento degli obiettivi educativi e formativi

- Rilevazione degli obiettivi mancati
- Incidenza degli interventi di recupero sul rendimento scolastico
- Incidenza degli interventi di potenziamento sui linguaggi disciplinari specifici
- Verifica dei livelli di integrazione alla vita scolare, alla comunità territoriale, in famiglia
- Incidenza degli interventi educativi e formativi sull'autostima e la costruzione del sè

## MACROAREA "B" ORIENTAMENTO

### Sezione B1: CONTINUITÀ FORMATIVA FRA ISTRUZIONE SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO

Per guidare i ragazzi della Scuola Media ad una scelta consapevole circa il proprio percorso di studi

<b>COD. RIF.</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>TEMPI</b>	<b>FINALITA'</b>
<b>B1,1</b>	<b>INCONTRI CON GLI STUDENTI MEDIA I° NELLE LORO SCUOLE</b>	Studenti classi III media	Mattina	Docenti dell'Istituto si recano presso le varie scuole medie per illustrare i tratti salienti della nostra offerta formativa. Distribuzione di materiale informativo
<b>B1,2</b>	<b>STUDENTI SCUOLA MEDIA IN VISITA</b>	Studenti classi III media	Mattina	Accompagnate dai loro docenti, intere classi sono accolte per mostrare loro le strutture dell'Istituto
<b>B1,3</b>	<b>OPEN DAY</b>	Genitori e studenti classi III media	4 pomeriggi (sabato/domenica)	Accompagnati dai loro genitori, gli studenti hanno l'opportunità di colloqui individuali con i docenti dell'Istituto per conoscere meglio l'offerta formativa.
<b>B1,4</b>	<b>ACCOGLIENZA</b>	Classi prime, nuovi iscritti, alunni stranieri, alunni H	I primi tre giorni di scuola (alunni delle classi prime)	Riuscire ad affrontare con successo la nuova scuola guidando alla conoscenza del nuovo spazio, delle strutture, dei servizi, della partecipazione agli organi collegiali e favorendo l'inserimento e l'integrazione degli alunni stranieri e dei nuovi iscritti.

**Sezione B2: CONTINUITÀ FORMATIVA FRA ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO E ISTRUZIONE E FORMAZIONE POST-DIPLOMA**

<b>COD. RIF.</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>TEMPI</b>	<b>FINALITA'</b>
<b>B2,1</b>	<b>ORIENTAMENTO IN USCITA</b>	Classi quinte	Incontro con la rappresentanza dell'Esercito Italiano un giorno del mese di maggio.  Raccolta in slide dell'offerta formativa dell'Ateneo di Perugia condotta dalla F.S area 3 Prof.ssa C. Pieraccini	Riuscire ad affrontare con successo l'inserimento nel mondo del lavoro o saper cogliere le occasioni per impieghi nel territorio locale ed europeo.
<b>B2,2</b>	<b>INCONTRI CON L'UNIVERSITÀ</b>	Classi V	Secondo periodo	Partecipazione agli incontri di Orientamento organizzati dalla Università degli Studi di Perugia per la conoscenza dei contenuti e dei prerequisiti necessari.
<b>B2,3</b>	<b>INCONTRI CON CAMERA DI COMMERCIO</b>	Classi V	Secondo periodo	Incontri con esperti su tematiche specifiche dei vari settori produttivi per l'inserimento nel mondo del lavoro.
<b>B2,4</b>	<b>ATTIVITÀ DI TIROCINIO</b>	<b>VEDI A1,2</b>	<b>VEDI A1,2</b>	<b>VEDI A1,2</b>
<b>B2,5</b>	<b>PROGETTO DI FORMAZIONE INTEGRATA</b>	<b>VEDI A1,13</b>	<b>VEDI A1,13</b>	<b>VEDI A1,13</b>

**MACROAREA "C" FORMAZIONE E INNOVAZIONE**

**Sezione C1: CONOSCENZA E RESPONSABILITÀ DEL PROPRIO RUOLO ALL'INTERNO DELLA SCUOLA**

## C1,1 MANSIONI

### ASSISTENZA AMMINISTRATIVA

#### UFFICIO DIDATTICA

Rapporti con studenti per attività connesse ad iscrizione, frequenza, valutazione, esami, certificazioni

Rapporti con i docenti per attività connesse con didattica, organi collegiali, iscrizioni, frequenza, valutazioni, esami

#### UFFICIO ECONOMATO

Gestione forniture e acquisti

Gestione contabile

Gestione situazioni assistenziali ed erariali

Trasmissione dati Programma annuale,

Consuntivo e flussi di spesa mensili

Tenuta ed aggiornamento documentazione legge 626, rapporti con RSPP

Missioni

Gestione schede carico e scarico materiale magazzino

#### UFFICIO AMMINISTRAZIONE

Reclutamento personale a tempo determinato

Formazione fascicolo personale

Gestione assenze personale

Gestione anagrafica del personale

Ricostruzioni carriera

Pratiche pensioni e buonuscita

Gestione orario, turni e presenze personale ATA

Protocollo

Gestione circolari

Gestione fax

Gestione posta in uscita

Archiviazione

### ASSISTENZA TECNICA

#### INFORMATICA , FISICA, TOPOGRAFIA

Assistenza a tutti i PC dell'Istituto

Installazione e disinstallazione di programmi

Controllo Pin e password, gestione e creazione degli utenti

Contatti con la ditta che gestisce l'assistenza hardware e assistenza al tecnico della stessa

Inventario PC, monitor e stampanti

Preparazione cavi di rete

Manutenzione

#### AUDIOVISIVI

Gestione e controllo audiovisivi

Controllo e manutenzione laboratori linguistici

Montaggi video

#### COLLABORATORI SCOLASTICI

##### MANSIONI GENERALI :

Apertura e pulizia di tutti gli spazi interni ed esterni

Distribuzione e ritiro registri nelle classi

Assistenza nei corridoi durante gli intervalli, con particolare attenzione ai servizi

Distribuzione circolari

Controllo degli arredi

Gestione fotocopie

## C1,2 DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Dipartimenti	Docenti responsabili
Linguistico	Prof.ssa Carla Falaschi
Umanistico	Prof.ssa Maria Giglietti
Scientifico	Prof.ssa Iliana Tini
Aziendale	Prof. Leonardo Chiavarini
Tecnico	Prof. Marco Vagni
Gruppo H	Prof.ssa Giovanna Maurizi

I docenti sono organizzati in dipartimenti disciplinari coordinati dal responsabile di disciplina, con particolare attenzione a:

- stesura dei Piani disciplinari
- proposte di innovazione didattica
- valutazione

## C1,3 FIGURE STRUMENTALI

All'inizio di ogni anno scolastico, il Collegio dei docenti individua le figure strumentali necessarie alla realizzazione del Piano dell'offerta formativa:

Aree	Docenti incaricati
Area 1 - Gestione del POF	Prof.ssa Maria Giglietti
Area 2 - Sostegno al lavoro dei docenti e loro sviluppo professionale	Prof.ssa Iliana Tini
Area 3 - Interventi e servizi per gli studenti e i genitori	Prof.ssa Cristiana Pieraccini
Area 4 - Realizzazione di progetti formativi con enti ed istituzioni esterne	Prof. Gian Piero Roscini
Area 5 -- Diffusione della pratica informatica	Prof. Leonardo Papini

## Sezione C2: GARANZIA DI COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE ALL'UTENZA E AGLI OPERATORI INTERNI

### C2,1 GESTIONE RETE INFORMATICA

Il sistema prevede l'esistenza di utenti con accesso protetto e personalizzato con diritti specifici ma anche di gruppi di utenti con diritti condivisi.

Questo permette un'efficiente gestione delle risorse condivise della rete (cartelle personali, di gruppo, stampanti) e degli utenti del dominio.

Ogni utente (studente, docente, ATA) ha un proprio nome utente, una password ed una casella postale personale.

Da tutti i computer dell'Istituto è possibile navigare in internet mediante linea veloce ADSL.

### **Sezione C3: REALIZZAZIONE DELL'INNOVAZIONE**

#### **C3,1 IMPLEMENTAZIONE VIA WEB DI PROCEDURE (iscrizioni, circolari, voti, registri)**

Molte delle procedure cartacee sono implementate, utilizzando la tecnologia web per migliorare l'efficienza del servizio e ottimizzare i tempi di risposta da parte degli utenti. Si è proceduto a:

- informatizzare assenze studenti
- scrutini elettronici
- pagelle elettroniche

**Tutte le iscrizioni ad iniziative e corsi per studenti, genitori, docenti, non docenti ed esterni avvengono mediante pagine web collegate a database, che raccolgono le informazioni e permettono una efficace organizzazione.**

#### **C3,2 GESTIONE SITO E PORTALE DI CONDIVISIONE DI DOCUMENTI**

Il sito costituisce la vetrina della scuola e il raccoglitore di tutte le informazioni che devono essere veicolate dentro e fuori.

Questo prevede un lavoro continuo di aggiornamento e manutenzione delle informazioni contenute, affinché risulti uno strumento davvero utile.

**Oltre al sito web è stato predisposto il "portale di condivisione documenti" per permettere a tutti gli utenti di avere delle cartelle sul web (e quindi accessibili anche da casa) per il deposito, la condivisione e lo scambio di documenti.**

### **Sezione C4: SVILUPPO DELLA PROFESSIONALITÀ DEGLI OPERATORI INTERNI E POTENZIAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA LORO AZIONE**

**C4,1** L'Istituto ha aderito alla **RETE TERRITORIALE SUBASIO** per azioni di formazione del personale docente volte alla attuazione dell'insegnamento per competenze (**Innovadidattica – Cittadinanza e Costituzione**), secondo gli ultimi dettami ministeriali

## Composizione della Rete per a.s. 2011/2012

- 1 Scuola Sec. I grado "Bonazzi-Lilli" - Ponte Felcino (scuola capofila)
- 2 Istituto Comprensivo di Bettona
- 3 Istituto Comprensivo di Valfabbrica
- 4 Istituto Comprensivo di Assisi 1
- 5 Istituto Comprensivo di Assisi 2 di Santa Maria degli Angeli
- 6 Istituto Comprensivo Assisi 3- Petrignano
- 7 Istituto Comprensivo per Ciechi di Assisi
- 8 Scuole Annesse Convitto Naz. "Princ. Di Napoli" di Assisi
- 9 Direzione Didattica Circolo Didattico di Bastia Umbra
- 10 Direzione Didattica VIII Circolo Perugia Ponte Valleceppi
- 11 Direzione Didattica X Circolo Perugia Ponte Pattoli
- 12 Istituto Comprensivo "Volumnio" - Ponte San Giovanni
- 13 Scuola Sec. I grado Bastia Umbra
- 14 Istituto Prof. Serv. Alb. E Rist. di Assisi (scuola capofila per il settore di secondo grado)
- 15 Liceo Ginnasio "Properzio" di Assisi
- 16 Istituto tec. Comm. e per Geom. "R.Bonghi" di Assisi
- 17 Istituto di Istruz. Sup. "Marco Polo" di Santa Maria degli Angeli

### C4,2 CONSORZIO DEGLI ISTITUTI PROFESSIONALI E TECNICI

### C4,3 MINIAREA: CORSO INFORMATICA DI BASE E OFFICE PER I GENITORI

<b>Informatica di base per adulti</b>	<b>Gennaio - febbraio</b>	<b>30 ore</b>  (contributo personale di € 60)	Il progetto muove dall'esigenza di favorire la comunicazione informatica sempre più necessaria e attuale.
---	---------------------------	--	---

Il corso è rivolto a tutti i genitori (o familiari) degli alunni iscritti presso il nostro istituto, al personale ATA e ai Docenti; è finalizzato all'acquisizione delle competenze informatiche di base e di quelle relative ai principali applicativi di ufficio.

**Per maggiori informazioni visitare la sezione "Progetti" del sito dell'Istituto.**

<b>QUADRO ORARIO (annuale) : AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING</b>					
	<b>1° biennio</b>		<b>2° biennio</b>		<b>5° anno</b>
			secondo biennio e quinto anno costituiscono un percorso formativo unitario		
<b>DISCIPLINE</b>	<b>1^</b>	<b>2^</b>	<b>3^</b>	<b>4^</b>	<b>5^</b>
Lingua e letteratura italiana	132	132	132	132	132
Lingua inglese	99	99	99	99	99
Seconda lingua comunitaria	99	99	99	99	99
Storia Cittadin. e Costituz.	66	66	66	66	66
Geografia	99	99			
Matematica	132	132	99	99	99
Informatica	66	66	66	66	
Economia aziendale	66	66	198	231	264
Diritto ed economia	66	66			
Diritto			99	99	99
Economia politica			99	66	99
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	66	66			
Scienze integrate (Fisica)	66				
Scienze integrate (Chimica)		66			
Scienze motorie e sportive	66	66	66	66	66
Religione cattolica o attività alternative	33	33	33	33	33
<b>Totale ore annue di attività e insegnamenti generali</b>	<b>660</b>	<b>660</b>	<b>495</b>	<b>495</b>	<b>495</b>
<b>Totale ore annue di attività e insegnamenti di indirizzo</b>	<b>396</b>	<b>396</b>	<b>561</b>	<b>561</b>	<b>561</b>
<b>Totale complessivo ore annue</b>	<b>1056</b>	<b>1056</b>	<b>1056</b>	<b>1056</b>	<b>1056</b>

<b>QUADRO ORARIO (annuale): COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO</b>					
	<b>1° biennio</b>		<b>2° biennio</b>	<b>5° anno</b>	
			secondo biennio e quinto anno costituiscono un percorso formativo unitario		
<b>DISCIPLINE</b>	<b>1^</b>	<b>2^</b>	<b>3^</b>	<b>4^</b>	<b>5^</b>
Lingua e letteratura italiana	132	132	132	132	132
Lingua inglese	99	99	99	99	99
Storia Cittadin. e Costituz.	66	66	66	66	66
Matematica	132	132	99	99	99
Complementi di matematica			33	33	
Diritto ed economia	66	66			
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	66	66			
Scienze integrate: Fisica	99	99			
Scienze integrate: Chimica	99	99			
Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica	99	99			
Tecnologie informatiche	99				
Scienze e tecnologie applicate		99			
Gestione del cantiere e sicurezza dell'ambiente di lavoro			66	66	66
Progettazione, Costruzioni e Impianti			231	198	231
Geopedologia, Economia ed Estimo			99	132	132
Topografia			132	132	132
Scienze motorie e sportive	66	66	66	66	66
Religione cattolica o attività alternative	33	33	33	33	33
<b>Totale ore annue di attività e insegnamenti generali</b>	<b>660</b>	<b>660</b>	<b>495</b>	<b>495</b>	<b>495</b>
<b>Totale ore annue di attività e insegnamenti di indirizzo</b>	<b>396</b>	<b>396</b>	<b>561</b>	<b>561</b>	<b>561</b>
<b>Totale complessivo ore annue</b>	<b>1056</b>	<b>1056</b>	<b>1056</b>	<b>1056</b>	<b>1056</b>